

Ansøgningsprocedure til EVS



Kære ansøger til EVS programmet

Denne beskrivelse af de forskellige trin i ansøgningen skal hjælpe dig i processen med at finde et projekt, der gerne vil modtage dig som volontør.

Du har måske set oplysninger omkring deadlines og de tilhørende udrejseperioder. Vær opmærksom på at de angivne deadlines er de datoer, hvor vi skal sende din ansøgning videre til EU repræsentationerne i de enkelte lande. Selve udvælgelsen, af den ansøger som projekterne ønsker at modtage, sker nogle steder op til 6 uger før denne dato. Efterhånden som vi nærmer os deadline bliver der færre og færre projekter at vælge imellem og det kræver hurtigere og mere aktiv indsats fra din side – og en vis portion held. Jo tidligere du starter, jo mere er der at vælge imellem.

At finde et projekt

Du skal allerførst finde de projekter du er interesseret i. Vi anbefaler at du søger flere projekter, for at øge dine chancer for at blive udvalgt på et af dem. Du skal betragte det som at søge et arbejde ligesom herhjemme i Danmark; Du skal skrive ansøgninger, og du er i konkurrence med andre ansøgere, så jo flere ansøgninger du sender, jo større chance vil der være.

Du kan søge de forskellige projekter på:

http://ec.europa.eu/youth/evs/aod/hei_list_from_query.cfm

Her kan du søge på lande, temaer, HEI-numre mv. Når du har fundet et projekt du er interesseret i, sender du en forespørgsel til kontaktemailen og spørger til ansøgningsfrist og projektvarighed. Husk at nævne Dansk ICYE som sendeorganisation. Desværre er det ikke muligt at se projektets start/slut dato samt ansøgningsfristen på databasen. Derfor anbefaler vi, at I tjekker dette med modtagerorganisationen, før I skriver/sender ansøgningen.

Vi vil også sende dig forslag til projekter du kan søge, her går du igen ind i databasen og taster numrene ind i HEI Ref – feltet, så kan du læse projektbeskrivelsen.

Jo flere lande du er interesseret i at komme til og jo bredere projekttemaer du ønsker, jo lettere vil det være for dig at finde et projekt, der ønsker at modtage dig. Ligeledes er det en fordel hvis du har en bred tidsramme. Et projekt har en bestemt startdato og varighed, så hvis du kun kan være 6 mdr. i udlandet, skal du være meget heldig lige at finde et projekt der passer dig, som modtager lige præcis i den periode du ønsker at være af sted, og som vælger dig.

Vær opmærksom på, at der er to kategorier af projekter:

Long-term projekter varer fra 2-12 mdr. og er for alle ansøgere.

Short-term projekter varer 3 uger - 6 mdr. og er designet til unge, der har specielle behov. Det kan være fysiske handicap, behov for speciel psykisk støtte, at du har en problematisk social baggrund eller andet der gør det vanskeligt for dig at deltage på Long-term programmet.

Vær også opmærksom på, at nogle lande er mere populære end andre og derfor sværere at blive udvalgt til. Hvis dine ønsker gælder disse lande, vil vi gøre dig opmærksom på det, så du kan overveje om der er andre lande, der kan være interessante for dig.

Ansøgningen

Når vi i fællesskab har fundet frem til nogle interessante projekter, skal du søge projektet om at modtage dig som deres frivillige.

De fleste af projekterne søger du ved at sende et Curriculum Vitae (CV) og Letter of Motivation (LoM) til projektet. Enkelte projekter ønsker at du udfylder et specielt ansøgningsskema, i så fald vil de fortælle dig dette, når du søger projektet. Ud fra de modtagne papirer vælger projekterne den kandidat, som vil passe bedst til projektet.

Der er projekter der modtager 100 ansøgninger, derfor er det vigtigt at du i din ansøgning præsenterer dig selv bedst muligt – hvorfor skal de vælge dig?

Det følgende er nogle gode råd og tips til at skrive dette CV og LoM. Det er ikke den eneste måde at gøre det på, men brug det som et udgangspunkt.

Generelt: Sæt det op med pænt layout for et godt helhedsindtryk. Fremhævelser og afsnit øger læsbarheden, men kan også overdrives. Fællessproget er engelsk, men det kan tage keglere, hvis du skriver på modtagerlandets sprog (men få det ikke oversat af andre, du skal give projektet et realistisk indtryk af din sproglige formåen) Hvis projektbeskrivelsen er skrevet på f.eks. fransk, vil de klart forvente at få en ansøgning på fransk.

Curriculum Vitae

Et CV kan genbruges til alle ansøgninger. Det skal være overskueligt og indeholde alle faktaoplysninger om dig.

CV'et kan f.eks. indeholde:

Navn (det fulde navn), adresse, telefonnummer og e-mailadresse.

Indsæt et elektronisk foto – ved nogle projekter er foto et krav (ansøgninger fremsender vi elektronisk)

Fødselsdato

Nationalitet

Dit køn – det kan de ikke altid se af dit navn.

Uddannelse og jobberfaringer. Skal give læseren et hurtigt overblik over hvad du har lavet, dine kvalifikationer og erfaringer. Hvis du har været frivillig i foreninger så skriv det på som jobberfaring. Det opsættes punktvis og adskilt som f.eks.:

Education:

19.-200. skole 1

200.-200. uddannelse 2

Work experience: (Work/volunteer experience)

200.-200. avisbud eller opvasker

200-200 og så videre

International erfaring. Hvis du har rejst/boet i andre lande, dvs. ophold af længere varighed og dybere indhold end charterferie. Hvad har du lært af oplevelsen?

Specielle kvalifikationer: Førstehjælpskursus, ekspert i at reparere computere, kørekort, fodboldtræner, spille et instrument?

Personlige kvalifikationer: De ord der beskriver din personlighed. Find balancen mellem at fremstå positiv og at skamrose dig selv. Vi har alle negative sider, det kan vise selverkendelse også at nævne ens svagheder.

Sproglige kvalifikationer: F.eks:

Fluent: dansk og ?

Good: ?

Basic: ?

Fritidsaktiviteter/andre aktiviteter: Giver også et fingerpeg om kvalifikationer du evt. kan bruge på et projekt, samt beskriver din personlighed.

Fremtidsplaner. Hvis du f.eks. lige har afsluttet en ungdomsuddannelse og ved hvilken uddannelse du vil søge ind på senere.

Specielle behov. F.eks. mht. diæt.

Du kan tilføje andre relevante punkter og informationer, ligesom du kan vælge at udelade punkter.

Letter of Motivation

LoM er selve ansøgningen, skrevet i prosaform og skal give et mere personligt indtryk af dig end CV'et. LoM kan både være skrevet direkte med henblik på et bestemt projekt, eller det kan skrives mere generelt, så det kan bruges til flere lignende projekter i samme land. Skriv kortfattet og alligevel med de væsentlige oplysninger, ca. 1 A4 side er passende. Tænk på at modtageren måske skal læse 100 ansøgninger.

Skriv dit navn så man ved hvilket CV det hører til.

Hvis det er rettet mod et specifikt projekt, så skriv projektnummer og navn øverst på siden.

Lav nogle afsnit og brug en læsevenlig skrift og størrelse.

Skriv f.eks. om dig: Hvorfor du ønsker at være udenlands med EVS? Hvad håber du at lære/udvikle ved oplevelsen? Forventninger. Hvem er du som person? Hvad gør dig kvalificeret?

Til projektet: Hvorfor er du interesseret i dette specifikke projekt? Hvad kan du bibringe projektet? Træk en linie fra de relevante ting i dit CV til det du skal beskæftige dig med på projektet. Hvis projektet eftersøger bestemte kvalifikationer, skal du selvfølgelig vise at du har noget at tilbyde på dette område.

Lav LoM således at der er generelle afsnit som kan genbruges og andre afsnit som du omformulerer specielt til hvert projekt. Så bliver det lettere hvis du skal skrive mange ansøgninger.

Hvad sker der efterfølgende i ansøgningsprocessen?

Vi understreger at du skal sende CV og LoM til os – så sender vi det videre til projektet. Dermed viser vi hvilken organisation, der står bag dig, og det er en fordel da modtagerorganisationen ønsker at have en solid samarbejdspartner som sendeorganisation. Hvis vi arbejder under stærkt tidspres, kan det dog være nødvendigt at du sender den direkte.

Ofte vil en interesseret organisation kontakte dig med uddybende spørgsmål, enten via os, eller direkte. De kan have praktiske ting de ønsker afklaret, men nogle gennemfører regulære ansættelsessamtaler pr. telefon. Så vær forberedt på at du kan blive kontaktet direkte, ofte vil de dog sende en e-mail til dig først, så du kan være forberedt. Så hold styr på hvilke projekter du søger og hvad de handler om, så du kan svare relevant, hvis de ringer.

Oftest giver organisationerne ikke besked om afslag - reglen er at de nok skal give besked hvis de er interesserede i dig.

At finde et projekt er et samarbejde mellem dig og os.

Det er vigtigt at du under hele søgeprocessen holder tæt kontakt til os. Tjekker din e-mail ofte (hvis det er tæt op til deadline måske flere gange dagligt), reagerer på vores henvendelser og ikke mindst selv er aktiv med at søge projekter på databasen. Jo mere aktiv du selv er, jo større chancer er der for at du kommer af sted. Vi baner gerne vejen for dig og står dig bi med alt det vi kan, vores viden og erfaring, udnytter vores kontakter - men vi kan ikke søge FOR dig.

Når du er blevet udvalgt på et projekt forbereder Dansk ICYE, som din sendeorganisation, og modtagerorganisationen en ansøgning, som vi sender til EU's repræsentation i et af de involverede lande. Du skal skrive under på en fælles kontrakt som vi sender til dig. Hvis vi er meget tæt på deadline, kan vi få brug for at faxe den til dig.

Ansøgningen skal godkendes i Danmark eller i modtagerlandet. Det kan tage op til 2 mdr. før vi får den endelige godkendelse, og vi kan lave den endelige planlægning af dit ophold.

Dansk ICYE, Klosterport 4A,3, 8000 Århus C
Tlf: 8618 0715
fax: 8618 0761
icye@icye.dk
www.icye.dk